

FIFA

Pravilnik o FIFA-inoj Klirinškoj kući

Izdanje: kolovoz 2025.

Prijevod s engleskog izvornika:
Odjel za međunarodne poslove HNS-a
Zagreb, studeni 2025.

U svrhu primjene i tumačenja ovog Pravilnika, isključivo je mjerodavna verzija na engleskom jeziku (Članak 23. Pravilnika, dostupna [ovdje.](#))

SADRŽAJ

Definicije	3
I. UVODNE ODREDBE	5
Članak 1.: Ciljevi	5
Članak 2.: Opseg primjene	5
Članak 3.: FIFA-ina Klirinška kuća	6
II. POSTUPAK IZRAČUNA I PLAĆANJA NAGRAĐA ZA TRENIRANJE	6
Članak 4.: Registracije i transferi igrača	6
Članak 5.: Uvjet za naknadu za treniranje: prva registracija igrača u statusu profesionalca	7
Članak 6.: Uvjet za naknadu za treniranje: međunarodni transfer	8
Članak 7.: Uvjet za naknadu za treniranje: nacionalni transfer uz transfernu naknadu	9
Članak 8.: Elektronička igračka putovnica (EPP)	10
Članak 9.: Postupak revizije EPP-a	11
Članak 10.: FIFA-ina odluka	12
Članak 11.: Dokaz o plaćanju transferne naknade	13
III. POSTUPAK PLAĆANJA PUTEM FIFA-INE KLIRINŠKE KUĆE	13
Članak 12.: Odluka o raspodjeli	13
Članak 13.: Plaćanje novog kluba FIFA-inoj Klirinškoj kući	14
Članak 14.: Plaćanje FIFA-ine Klirinške kuće klubu/klubovima koji su trenirali igrača	15
IV. OCJENJIVANJE SUKLADNOSTI	15
Članak 15.: Ocjenjivanje sukladnosti	15
Članak 16.: Posljedice neuspješnog Ocjenjivanja sukladnosti	16
V. SANKCIJE I SPOROVI	17
Članak 17.: Sankcije	17
Članak 18.: Sporovi	19
VI. ZAVRŠNE ODREDBE	20
Članak 19.: Početak primjene	20
Članak 20.: Prijelazne odredbe	20
Članak 21.: Napomene	20
Članak 22.: Pitanja koja nisu obuhvaćena	21
Članak 23.: Službeni jezici	21
Članak 24.: Nesukladnosti	21
Članak 25.: Operativno upravljanje	21
Članak 26.: Stupanje na snagu	21

DEFINICIJE

Za svrhe ovog pravilnika, primjenjuju se pojmovi određeni u Statutu FIFA-e i FIFA-inom Pravilniku o statusu i transferima igrača, kao i sljedeće definicije:

Akreditacija: postupak kojim se klub ili Savez član prihvaća kao klijent FIFA-ine Klirinške kuće u svrhu izvršavanja ili primanja uplata putem FIFA-ine Klirinške kuće.

Potvrda o raspodjeli: dokument koji izdaje FIFA-ino Glavno tajništvo FIFA-inoj Klirinškoj kući u kojem su navedene potrebne informacije za obradu plaćanja, posebice strane koje izvršavaju i primaju uplate te iznose koje treba raspodijeliti.

Portal za klijente: internetski portal FIFA-ine Klirinške kuće, koji koriste klubovi i Savezi članovi za registraciju, komunikaciju i prikupljanje dokumenata, te kako bi stekli uvid u relevantne transakcije.

Ocjenjivanje sukladnosti: postupak koji mora obaviti FIFA-ina Klirinška kuća prije prihvaćanja svakog potencijalnog klijenta, kako bi se ispunili financijski regulatorni zahtjevi.

Komora za rješavanje sporova: Komora za rješavanje sporova Nogometnog suda kako je definirana Postupovnim pravilima Nogometnog suda.

Obavijest o uplati: dokument koji izdaje FIFA-ina Klirinška kuća koji sadrži informacije o plaćanju nagrada za treniranje na koje klub(ovi) koji je trenirao igrača ima pravo.

Elektronička igračka putovnica (EPP): elektronički dokument koji sadrži pročišćene podatke o registracijama igrača kroz njegovu karijeru, uključujući odnosne Saveze članove, njegov status (amater ili profesionalac), tip registracije (stalna registracija ili ustupanje), i klub(ove) (uključujući kategoriju kluba) za koje je bio registriran od kalendarske godine u kojoj je navršio 12 godina.

Odredbe i uvjeti: odredbe i uvjeti za stranu radi sudjelovanja u transakcijama koje uključuju FIFA-inu Klirinšku kuću.

FIFA-ina Klirinška kuća: neovisni pravni subjekt sa sjedištem u Parizu, Francuska, koji posluje pod nazivom FIFA-ina Klirinška kuća SAS, te koji djeluje kao posrednik u vezi s obradom određenih plaćanja koja se obavljaju u sustavu nogometnih transfera.

Prvi neuspjeh strane da prođe ocjenjivanje sukladnosti: prvi neuspjeh strane da prođe ocjenjivanje sukladnosti prema utvrđenom postupku i u roku o kojem ih je izvijestila FIFA-ina Klirinška kuća.

Nesukladna strana: klub ili Savez član koji ne prođe Prvo ocjenjivanje sukladnosti i Drugo ocjenjivanje sukladnosti.

Postupovna pravila: Postupovna pravila Nogometnog suda.

Pravilnik: ovaj Pravilnik o FIFA-inoj Klirinškoj kući.

Zahtjev za plaćanje: dokument koji izdaje FIFA-ina Klirinška kuća i sadrži detalje o iznosu(ima) koje treba platiti FIFA-inoj Klirinškoj kući.

RSTP: FIFA-in Pravilnik o statusu i transferima igrača.

Drugi neuspjeh strane da prođe ocjenjivanje sukladnosti: neuspjeh nesukladne strane da prođe ocjenjivanja sukladnosti prema utvrđenom postupku i utvrđenom roku, nakon što nije prošao Prvo ocjenjivanje sukladnosti.

Napomena: Pojmovi koji se odnose na fizičke osobe primjenjuju se na oba spola. Svaki pojam u jednini primjenjuje se na množinu i obrnuto, osim ako je drugačije naznačeno.

I. UVODNE ODREDBE

ČLANAK 1.: CILJEVI

- 1.1. FIFA ima statutarnu obvezu reguliranja svih pitanja povezanih sa sustavom nogometnih transfera. FIFA Klirinška kuća obavljati će dužnost zaštite osnovnih ciljeva sustava nogometnih transfera u skladu sa Statutom FIFA-e i RSTP-om, naročito u svrhu:
- a) zaštite ugovorne stabilnosti između profesionalnih igrača i klubova;
 - b) poticanja treniranja mladih igrača;
 - c) promicanja duha solidarnosti između elitnog i nogometa na najširoj osnovi;
 - d) zaštite maloljetnika;
 - e) održavanja konkurentske ravnoteže;
 - f) očuvanja regularnosti nogometnih natjecanja.
- 1.2. Posebni ciljevi FIFA-ine Klirinške kuće su:
- a) obraditi posebna plaćanja u vezi s transferima nogometnih igrača između klubova;
 - b) zaštititi integritet sustava nogometnih transfera;
 - c) ojačati i promicati financijsku transparentnost sustava nogometnih transfera; i
 - d) spriječiti prijevorno postupanje u sustavu nogometnih transfera.
- 1.3. Kako bi ostvarila ove ciljeve, FIFA-ina Klirinška kuća djeluje kao posrednik za plaćanje nagrada za treniranje u sustavu nogometnih transfera koje su dospjele u skladu s RSTP-om i pritom provodi sva potrebna ocjenjivanja sukladnosti.

ČLANAK 2.: OPSEG PRIMJENE

- 2.1. Ovaj Pravilnik regulira postupak za plaćanja koja se obavljaju putem FIFA-ine Klirinške kuće.
- 2.2. Ovaj Pravilnik se primjenjuje na sva takva plaćanja samo u vezi s nogometom.
- 2.3. Ovaj Pravilnik se primjenjuje na sve strane obvezane Statutom FIFA-e.

ČLANAK 3.: FIFA-INA KLIRINŠKA KUĆA

- 3.1. FIFA-ina Klirinška kuća je subjekt zaseban od FIFA-e i osnovana je da djeluje kao posrednik u plaćanjima koja proizlaze iz sustava nogometnih transfera. FIFA-ina Klirinška kuća je pružatelj platnih usluga s licencom odgovarajućih regulatornih tijela. Njezina upravljačka struktura je detaljno opisana u Statutu.
- 3.2. FIFA-ina Klirinška kuća ne smije ostvariti financijsku dobit od sredstava koja primi i/ili transakcija koje obavi.
- 3.3. Pravni odnos između FIFA-ine Klirinške kuće i stranaka uključenih u plaćanja koje se obavljaju putem FIFA-ine Klirinške kuće reguliran je isključivo Odredbama i uvjetima te ovim Pravilnikom.
- 3.4. Na sva pitanja opisana ovim Pravilnikom, uključujući sve interakcije s FIFA-inom Klirinškom kućom, primjenjuje se FIFA-in Pravilnik o zaštiti podataka.

II. POSTUPAK IZRAČUNA I PLAĆANJA NAGRADE ZA TRENIRANJE

ČLANAK 4.: REGISTRACIJE I TRANSFERI IGRAČA

- 4.1. Savezi članovi i klubovi trebaju osigurati da su pouzdani, točni i potpuni podaci o registracijama i transferima igrača stalno dostupni FIFA-i u elektroničkom obliku.
- 4.2. Savezi članovi i klubovi trebaju koristiti elektronički sustav za registracije igrača, elektronički sustav za nacionalne transfere, TMS i *FIFA Connect ID Service* i *FIFA Connect Interface* za slanje podataka o registracijama i transferima igrača elektroničkim putem FIFA-i.
- 4.3. Svaki Savez član treba:
 - a) koristiti elektronički sustav za registracije igrača, integriran s *FIFA Connect ID Service* i *FIFA Connect Interface*, za registraciju igrača; i
 - b) koristiti elektronički sustav za nacionalne transfere, integriran s *FIFA Connect Interface*, za nacionalne transfere.
- 4.4. Svaki Savez član treba stalno održavati točne i ažurirane podatke o registraciji igrača u svom elektroničkom sustavu za registraciju igrača i *FIFA Connect ID Service*, uključujući, bez iznimke, sljedeće informacije:
 - a) status igrača u skladu s člankom 2. RSTP-a;
 - b) vrsta(e) nogometa (nogomet, futsal, i/ili nogomet na pijesku) za koju je igrač registriran i ima pravo nastupa; i
 - c) kategoriju kluba(ova) za koji je igrač registriran.

- 4.5. Svaki Savez član treba stalno održavati točne i ažurirane podatke u vezi svojih pridruženih klubova (sadašnjih i bivših) u svom elektroničkom sustavu za registracije igrača i *FIFA Connect ID Service*, uključujući, bez iznimke, sljedeće informacije:
- a) adresa i kontaktni detalji;
 - b) trenutačni i povijesni podaci u vezi kategorije kluba; i
 - c) trenutačni i povijesni podaci u vezi s pridruženosti Savezu članu.
- 4.6. Savez član treba kategorizirati klub na temelju kriterija određenih RSTP-om. Neće biti prihvaćen niti jedan drugi sustav kategorizacije.
- 4.7. U skladu s člankom 17. ovog Pravilnika, samo igrači koje je nacionalni Savez registrirao za klub i kojem je dodijeljen FIFA ID kroz elektroničke sustave opisane u ovom članku, će biti uzeti u obzir za automatski izračun i plaćanje nagrada za treniranje.
- 4.8. Savezi članovi su odgovorni za informacije o registracijama koje su uključene u konačan EPP.

ČLANAK 5.: UVJET ZA NAGRADU ZA TRENIRANJE: PRVA REGISTRACIJA IGRAČA U STATUSU PROFESIONALCA

Prva registracija igrača kao profesionalca u istom Savezu članu u kojem je prethodno bio registriran kao amater

- 5.1. Prvu registraciju igrača kao profesionalca u istom Savezu članu u kojem je prethodno bio registriran kao amater unosi ili potvrđuje Savez u elektronički sustav za registraciju igrača, na zahtjev kluba za koji će igrač biti registriran.
- a) ako prva registracija igrača kao profesionalca bude u istom klubu u kojem je prethodno registriran kao amater, Savez član će ažurirati status igrača.
 - b) ako do prve registracije igrača kao profesionalca dođe nakon transfera između klubova pridruženih istom Savezu članu, odnosno klub(ovi) i/ili Savez član će unijeti nacionalni transfer u elektronički sustav za nacionalne transfere i ažurirati status igrača u novom klubu.
 - c) Navedeni postupci bit će regulirani posebnim pravilnicima koje donosi svaki Savez član.
- 5.2. Elektronički sustav za registracije igrača dostavlja detalje o prvoj registraciji igrača kao profesionalca FIFA-i kroz *FIFA Connect Interface* unutar trideset (30) dana od nacionalne registracije.
- 5.3. TMS će, iz informacija dobivenih od Saveza člana, prepoznati prvu registraciju igrača kao profesionalca, koja može aktivirati pravo na nagradu za treniranje u skladu s RSTP-om.

Prva registracija igrača kao profesionalca u istom Savezu članu u kojem je prethodno bio registriran kao amater – ručni unos

- 5.4. Ako elektronički sustav za registraciju Saveza člana nije u potpunosti integriran i ne može dostavljati podatke o prvoj registraciji igrača kao profesionalca FIFA-i kroz *FIFA Connect Interface*, Savez član iznimno unosi ručno takvu registraciju u TMS unutar trideset (30) dana od nacionalne registracije, pod sljedećim uvjetima:
- a) Savez član treba prethodno zatražiti pisano odobrenje FIFA-inog Glavnog tajništva za ručni unos podataka u TMS.
 - b) Pisano odobrenje može biti dano, po procjeni FIFA-inog Glavnog tajništva, za određeno razdoblje. Za pojedinačne slučajeve, po procjeni FIFA-inog Glavnog tajništva, pisanom odobrenju mogu biti priloženi uvjeti.
 - c) Po završetku ovog razdoblja, Savezi članovi se moraju pridržavati obveza u vezi s elektroničkim sustavom koje su propisane člankom 4.2.
- 5.5. Savez član dostavlja obvezne podatke prilikom ručnog unosa u TMS.
- 5.6. Savez član ručno unosi ugovor o radu igrača u prilog informacijama unesenim u TMS.
- 5.7. FIFA može tražiti dodatne dokumente ili informacije od Saveza člana u svakom trenutku.
- 5.8. TMS će, iz informacija dobivenih od Saveza člana, prepoznati prvu registraciju igrača kao profesionalca, koja može izazvati pravo na nagradu za treniranje u skladu s RSTP-om.

Prva registracija igrača kao profesionalca u Savezu članu različitom od onog u kojem je prethodno bio registriran kao amater

- 5.9. Prva registracija igrača kao profesionalca u Savezu članu različitom od onog u kojem je prethodno bio registriran kao amater unosi se u TMS kao međunarodni transfer, kako je propisano RSTP-om i Dodatkom 3 istog.
- 5.10. TMS će, iz informacija dobivenih od Saveza člana, prepoznati prvu registraciju igrača kao profesionalca, koja može izazvati pravo na nagradu za treniranje u skladu s RSTP-om.

ČLANAK 6.: UVJET ZA NAGRADU ZA TRENIRANJE: MEĐUNARODNI TRANSFER

- 6.1. Svi detalji u vezi s međunarodnim transferom nogometnog igrača moraju biti uneseni u TMS, kako je propisano Dodatkom 3 RSTP-a.
- 6.2. Radi izbjegavanja sumnje, svaka nagrada za treniranje koja se plaća u skladu s RSTP-om neće biti uključena u iznos unesene transferne naknade.
- 6.3. TMS će prepoznati međunarodne transfere koji mogu potaknuti pravo na nagradu za treniranje u skladu s RSTP-om.

ČLANAK 7.: UVJET ZA NAGRADU ZA TRENIRANJE: NACIONALNI TRANSFER UZ TRANSFERNU NAKNADU

- 7.1. Nacionalni transfer treba biti unesen u elektronički sustav za nacionalne transfere svaki put kad se igrač registrira za novi klub u istom Savezu članu.
- 7.2. Svaki Savez član treba osigurati i provjeriti, ako je potrebno, točnost unesenih podataka i pratećih dokumenata koje je unio njegov pridruženi klub u elektronički sustav za nacionalne transfere.
- 7.3. Elektronički sustav za registracije igrača dostavlja detalje o transferu i dokaz o (svakoj) uplati FIFA-i kroz *FIFA Connect Interface* unutar trideset (30) dana od registracije igrača ili datuma (svake) uplate.
- 7.4. TMS će, iz informacija dobivenih od Saveza člana, prepoznati nacionalne transfere uz transfernu naknadu koji mogu izazvati pravo na nagradu za trenirane u skladu s RSTP-om.

Nacionalni transfer uz transfernu naknadu – ručni unos

- 7.5. Ako elektronički sustav za transfere igrača Saveza člana ne može dostavljati podatke o nacionalnim transferima uz transfernu naknadu FIFA-i kroz *FIFA Connect Interface*, Savez član iznimno unosi ručno takve transfere u TMS unutar trideset (30) dana, pod sljedećim uvjetima:
 - a) Savez član treba prethodno zatražiti pisano odobrenje FIFA-inog Glavnog tajništva za ručni unos podataka u TMS.
 - b) Pisano odobrenje može biti dano, po procjeni FIFA-inog Glavnog tajništva, za određeno razdoblje. Za pojedinačne slučajeve, po procjeni FIFA-inog Glavnog tajništva, pisanom odobrenju mogu biti priloženi uvjeti.
 - c) Po završetku ovog razdoblja, Savezi članovi se moraju pridržavati obveza u vezi s elektroničkim sustavom koje su propisane člankom 4.2.
- 7.6. Savez član treba dostaviti obvezne podatke, uključujući kad je primjenjivo ugovor o transferu, prilikom ručnog unosa u TMS.
- 7.7. FIFA može tražiti dodatne dokumente ili informacije od Saveza člana u svakom trenutku.
- 7.8. TMS će, iz informacija dobivenih od Saveza člana, prepoznati nacionalne transfer uz transfernu naknadu, koji mogu izazvati pravo na nagradu za treniranje u skladu s RSTP-om.

Nacionalni transfer uz transfernu naknadu – izuzeće

- 7.9. Savez član može zatražiti od FIFA-inog Glavnog tajništva izuzeće od stavka 3. (ili stavka 5.) ovog članka ako je, u kalendarskoj godini prije njegove primjene, bilo najmanje sto (100) nacionalnih transfera uz transfernu naknadu. Ako odobrenje bude dano, Savez član mora dostaviti podatke o nacionalnim transferima uz transfernu

naknadu, ako je: (i) klub/ovi koji je/su trenirao/li odnosno igrača pridružen drugom Savezu članu, ili (ii) nisu poznati svi klubovi koji su trenirali igrača u njegovoj igračkoj karijeri. Primjenjuju se sljedeći uvjeti:

- a) Savez član treba prethodno zatražiti pisano odobrenje FIFA-inog Glavnog tajništva.
- b) Pisano odobrenje može biti dano, po procjeni FIFA-inog Glavnog tajništva, za određeno razdoblje. Za pojedinačne slučajeve, po procjeni FIFA-inog Glavnog tajništva, pisanom odobrenju mogu biti priloženi uvjeti.
- c) Po završetku ovog razdoblja, Savezi članovi moraju podnijeti novi zahtjev za izuzeće.
- d) Savez član mora dostaviti detalje o relevantnim nacionalnim transferima unutar trideset (30) dana, neovisno o tome smatraju li da su plative nagrade za treniranje.
- e) Savez član kojem je odobreno izuzeće i ne postupi u skladu sa ovim stavkom 9., podliježe disciplinskom postupku u skladu s člankom 17.4.

ČLANAK 8.: ELEKTRONIČKA IGRAČKA PUTOVNICA (EPP)

- 8.1. Nakon prepoznavanja uvjeta za nagradu za treniranje definiranih ovim Pravilnikom, te u skladu s člancima 20. i 21. RSTP-a, u TMS-u se generira privremeni EPP za relevantnog igrača.
- 8.2. Privremeni EPP je dostupan za provjeru u TMS-u svim Savezima članovima i klubovima deset (10) dana nakon generiranja (razdoblje provjere).
- 8.3. Tijekom razdoblja provjere:
 - a) Savez član koji nije naveden u privremenom EPP-u i smatra da jedan ili više njegovih pridruženih klubova treba biti uključen u konačan EPP, može zatražiti da bude uključen u postupak revizije;
 - b) klub koji nije naveden u privremenom EPP-u i smatra da bi trebao biti uključen u konačni EPP može zatražiti od svog Saveza člana uključenje u postupak revizije i dostavu relevantnih informacija o registraciji. Savez član mora djelovati u dobroj vjeri prilikom odgovora na zahtjev.
- 8.4. Po završetku razdoblja provjere, FIFA-ino Glavno tajništvo provjerava točnost i relevantnost privremenog EPP-a. Može odbaciti privremeni EPP u slučajevima gdje, u skladu s podacima dostupnim u privremenim EPP-u, nema naznaka da je igrač bio registriran u različitim Savezima članovima. Po primitku obrazloženog zahtjeva zainteresiranog Saveza člana ili kluba, čak i nakon odbacivanja privremenog EPP-a, FIFA-ino Glavno tajništvo može, po vlastitom nahođenju, bilo kada ponovno otvoriti privremeni EPP.

ČLANAK 9.: POSTUPAK REVIZIJE EPP-A

- 9.1. Po završetku razdoblja provjere i nakon procjene FIFA-inog Glavnog tajništva u skladu s člankom 8., FIFA-ino Glavno tajništvo otvara postupak revizije EPP-a u TMS-u te poziva sljedeće strane na sudjelovanje:
- a) Saveze članove koji su dostavili informacije o registracijama igrača putem *FIFA Connect Interface*;
 - b) Njegov(e) relevantni(e) pridruženi(e) klub(ove);
 - c) novi klub i njegov Savez član;
 - d) svaki Savez član koji je zatražio ili je zatraženo njegovo uključanje (članak 8.3.) i njegov(e) pridruženi(e) klub(ove), po nahođenju FIFA-inog Glavnog tajništva; i
 - e) svaki drugi Savez član čije sudjelovanje FIFA-ino Glavno tajništvo, po vlastitom nahođenju, smatra relevantnim.
- 9.2. Postupak revizije EPP-a trajati će petnaest (15) dana. FIFA-ino Glavno tajništvo može, po vlastitom nahođenju, iznimno produžiti njegovo trajanje.
- 9.3. Savezi članovi mogu revidirati i/ili zatražiti izmjene bilo kojeg podatka o registraciji.
- 9.4. Svaki zahtjev za izmjenu podataka o registraciji odnosno Savez član podnosi u TMS-u. Takvi zahtjevi trebaju uključivati, bez ograničenja:
- a) dokument koji potvrđuje registraciju igrača, a koji izdaje Savez član;
 - b) ako je primjenjivo, kopiju relevantne dozvole za međunarodni transfer; i
 - c) ako je primjenjivo, kopiju svakog relevantnog ugovora o radu.
- 9.5. Ako je dosadašnji klub bio obvezan igraču ponuditi ugovor kako bi zadržao svoje pravo na naknadu za treniranje u skladu s RSTP-om, mora također učitati u TMS dokaz o takvoj ponudi i dokaz o dostavi iste.
- 9.6. Ako dosadašnji klub nije ponudio ugovor igraču i smatra da i dalje ima pravo na naknadu za treniranje, taj klub ili njegov Savez član će podnijeti zahtjev u TMS, uključujući obrazloženje zahtjeva u pisanom obliku uz prateće dokaze.
- 9.7. U slučajevima gdje se klub koji je trenirao igrača odrekao svog prava na nagrade za treniranje, novi klub mora u TMS učitati valjani dokaz o odricanju.
- 9.8. Klub koji je trenirao igrača i smatra da odricanje koje je unio novi klub u vezi s registracijom igrača za klub koji je trenirao igrača nije valjano, može osporiti valjanost odricanja podnošenjem pisanog zahtjeva kroz TMS.
- 9.9. FIFA-ino Glavno tajništvo može bilo kad zatražiti dostavu dodatnih informacija od strana uključenih u postupak revizije EPP-a.
- 9.10. FIFA-ino Glavno tajništvo obavještava sve strane u TMS-u o završetku postupka revizije EPP-a.

ČLANAK 10.: FIFA-INA ODLUKA

- 10.1. Po završetku postupka revizije EPP-a, FIFA-ino Glavno tajništvo procjenjuje svaki zahtjev za izmjenu podataka o registraciji.
- a) Kad je zahtjev nejasan ili nepotpun, FIFA-ino Glavno tajništvo može zatražiti od odnosne strane dostavu dodatnih informacija u roku od pet (5) dana.
 - b) Nepostupanje u skladu s FIFA-inim zahtjevom u navedenom roku rezultirat će zanemarivanjem zahtjeva.
- 10.2. FIFA-ino Glavno tajništvo može, tijekom ili nakon postupka revizije EPP-a, zatražiti od svake strane uključene u postupak revizije EPP-a, da iznese svoje stajalište o pravu kluba na nagrade za treniranje (npr. u vezi s navedenom registracijom igrača, valjanosti odricanja ili ponudom ugovora).
- 10.3. Po završetku svoje procjene, FIFA-ino Glavno tajništvo odlučuje hoće li informacije o registraciji biti uključene ili izmijenjene u završnom EPP-u. U slučajevima pravne i činjenične složenosti, primjenjuje se sljedeće:
- a) FIFA-ino Glavno tajništvo upućuje predmet Komori za rješavanje sporova u skladu s Postupovnim pravilima Nogometnog suda.
 - b) Cjeloviti predmet proslijeđuje se Komori za rješavanje sporova i postupak revizije EPP-a se obustavlja do donošenja odluke.
 - c) Komora za rješavanje sporova odlučuje o konačnom EPP-u u skladu s Postupovnim pravilima Nogometnog suda.
- 10.4. Na temelju konačnog EPP-a, TMS automatski izračunava potvrdu o raspodjeli, uključujući iznose koji se trebaju raspodijeliti klubovima koji su trenirali igrača.
- 10.5. FIFA-ino Glavno tajništvo obavještava sve strane uključene u postupak revizije EPP-a o konačnom EPP-u i Potvrdi o raspodjeli.
- a) Ova obavijest uključivati će odluku Komore za rješavanje sporova i obrazloženje odluka za slučajeve obuhvaćene člankom 10.3.
 - b) Ovu obavijest FIFA-ino Glavno tajništvo smatra konačnom odlukom u svrhu članka 50. stavka 1. Statuta FIFA-e i protiv ove odluke se može uložiti žalba Arbitražnom sudu za sport (CAS).
 - c) Ako se žalba ne uloži u roku propisanom Statutom FIFA-e, EPP i Potvrda o raspodjeli postaju konačni i obvezujući.
 - d) Valjana i pravovremena žalba CAS-u odgađa pravne učinke EPP-a i odgovarajuće Potvrde o raspodjeli za vrijeme trajanja relevantnog postupka pred CAS-om.
- 10.6. Konačan EPP za svaku nagradu za treniranje trajno je dostupan za pregled u TMS-u svim Savezima članovima i klubovima.
- a) Informacije o registraciji igrača sadržane u prvom konačnom EPP-u igrača su obvezujuće za sve buduće konačne EPP-e igrača.
 - b) Kad je prvi konačan EPP igrača kreiran prije kalendarske godine igračeva 23. rođendana, dodatne informacije o registraciji Saveza člana za naknadne godine uzimaju se u obzir samo u budućim postupcima kreiranja konačnog EPP-a.

- c) Ako je u vezi s EPP-om donesena odluka Komore za rješavanje sporova, odluka je obvezujuća za sve buduće konačne EPP-ove igrača od datuma na koji navedena odluka postaje konačna i obvezujuća.
- d) Ukoliko budući i konačan EPP igrača sadrži različite informacije o registraciji od onih koje su obvezujuće u skladu sa stavcima (a), (b) ili c), Savez član koji nije dao točne informacije o registraciji bit će kažnjen u skladu s člankom 17.

ČLANAK 11.: DOKAZ O PLAĆANJU TRANSFERNE NAKNADE

- 11.1. Za međunarodni transfer uz transfernu naknadu, novi klub mora učitati dokaz o (svakom) plaćanju u TMS u roku od trideset (30) dana od datuma plaćanja, kako je određeno u Dodatku 3 RSTP-a.
- 11.2. Za nacionalni transfer uz transfernu naknadu, novi klub mora učitati dokaz o (svakom) plaćanju u elektronički sustav za nacionalne transfere u roku od trideset (30) dana od datuma plaćanja.
 - a) Ove informacije prije dostave FIFA-i trebaju biti potvrđene od odnosnog Saveza člana.
 - b) Elektronički sustav za nacionalne transfere dostavlja ove podatke FIFA-i kroz *FIFA Connect Interface*.
- 11.3. Za nacionalni transfer uz transfernu naknadu, koja je ručno unesena u TMS u skladu s člankom 7.5., relevantan Savez član treba učitati dokaz o (svakom) plaćanju u TMS u roku od trideset (30) dana od datuma plaćanja.
- 11.4. U svrhu izračuna Potvrde o raspodjeli, smatra se da iznos naveden u dokazu o plaćanju odražava odnosnu nagradu za treniranje (ili njenu ratu), uz odbitak od 5% koji je klub zadržao za plaćanje solidarnog doprinosa u skladu s člankom 1. stavkom 1. Dodatka 5 RSTP-a.

III. POSTUPAK PLAĆANJA PUTEM FIFA-INE KLIRINŠKE KUĆE

ČLANAK 12.: POTVRDA O RASPODJELI

- 12.1. FIFA-ino Glavno tajništvo poslati će svaku Potvrdu o raspodjeli FIFA-inoj Klirinškoj kući odmah nakon obavijesti, te će ona sadržavati sve informacije potrebne za prikupljanje relevantnog iznosa i raspodjelu plaćanja klubu/klubovima koji su trenirali igrača.
- 12.2. Relevantne informacije o klubovima i Savezima članovima dostupne u TMS-u šalju se FIFA-inoj Klirinškoj kući radi obrade plaćanja. Ako su informacije koje nedostaju neophodne za identifikaciju i/ili početnu komunikaciju s klubom/klubovima, FIFA-ino Glavno tajništvo zatražiti će te informacije od Saveza članova odnosnih klubova. Savez član mora, kad bude potrebno, dostaviti dodatne kontaktne detalje, uključujući bez ograničenja, valjanu i operativnu adresu e-pošte kluba, u roku od petnaest (15) dana od zahtjeva FIFA-inog Glavnog tajništva. U slučaju propusta Saveza člana u dostavi kontaktnih detalja svog pridruženog kluba u roku, primijeniti će se odgovarajuće kazne u skladu s Člankom 17.3.

12.3. Potvrda o raspodjeli generira se kako slijedi:

- a) naknada za treniranje: nakon što EPP postane konačan (članak 10.);
- b) solidarni doprinos: nakon što EPP postane konačan (članak 10.) i po primitku dokaza o (svakom) plaćanju (članak 11.);
- c) u slučajevima kad je donesena odluka Komore za rješavanje sporova u skladu s ovim Pravilnikom (vidi članak 10.3. a) i b) i/ili članak 18.2.), nakon što takva odluka postane konačna i obvezujuća u skladu s Postupovnim pravilima Nogometnog suda.

12.4. U slučajevima solidarnog doprinosa kad se nagrade za treniranje izračunavaju u valuti različitoj od eura (EUR), američkog solara (USD) ili britanske funte (GBP), FIFA-ino Glavno tajništvo pretvara iznos platve nagrade za treniranje u EUR. Koristi se tečajna lista koja je vrijedila na dan kad je plaćena odnosna transferna naknada. Primjenjiva tečajna lista ne može se osporavati.

12.5. FIFA-ina Klirinška kuća može započeti postupak Ocjenjivanja sukladnosti u skladu s člankom 15. prije isteka roka za žalbu CAS-u.

ČLANAK 13.: PLAĆANJE NOVOG KLUBA FIFA-INOJ KLIRINŠKOJ KUĆI

13.1. Pod uvjetom da su novi klub i klubovi koji su trenirali igrača prošli Ocjenjivanje sukladnosti i nakon što relevantan EPP i Potvrda o raspodjeli postanu konačni i obvezujući, FIFA-ina Klirinška kuća šalje Zahtjev za plaćanje novom klubu u kojem je naveden ukupan dugovan iznos.

- a) Zahtjev za plaćanje bit će dostupan novom klubu na Portalu za klijente. FIFA-ina Klirinška kuća šalje obavijest o Zahtjevu za plaćanje novom klubu putem e-pošte na adresu dobivenu u skladu s člankom 12.2. Obavijest na ovaj način smatra se valjanom za utvrđivanje vremenskih rokova.
- b) Novi klub je odgovoran za sve posljedice u slučaju propusta ažuriranja adresa u TMS-u ili Portalu za klijente. Obavijest na adresu registriranu u TMS-u ili Portalu za klijente, u bilo kojem slučaju, smatrati će se valjanom za utvrđivanje vremenskih rokova.
- c) U slučaju da postoje višestruke uplate koje proizlaze iz različitih Potvrda o raspodjeli, FIFA-ina Klirinška kuća može spojiti te uplate u jedan Zahtjev za plaćanje.

13.2. Po primitku obavijesti o plaćanju, novi klub treba uplatiti traženi iznos FIFA-inoj Klirinškoj kući u roku od trideset (30) dana.

13.3. Novi klub treba platiti traženi iznos, uključujući sve primjenjive bankovne naknade. FIFA-ina Klirinška kuća mora primiti ukupni traženi iznos. Novi klub ne smije prenijeti odgovornost plaćanja traženog iznos na neku drugu stranu. FIFA-ina Klirinška kuća će prihvatiti samo uplatu nagrada za treniranje putem bankovnog prijenosa sa bankovnog računa u ime kluba.

13.4. Ako novi klub ne plati ukupni traženi iznos u određenom roku:

- a) FIFA-ina Klirinška kuća će mu naplatiti administrativnu pristojbu u iznosu od 2.5% traženog iznosa, koju ima platiti svakom klubu koji je trenirao igrača umjesto zateznih kamata; i
- b) Bit će mu dano daljnjih sedam (7) dana da FIFA-inoj Klirinškoj kući plati traženi iznos u potpunosti, uključujući administrativnu pristojbu.

13.5. Novi klub koji ne plati ukupni traženi iznos u dodatnom roku u skladu s prethodnim člankom 13.4., podliježe disciplinskom postupku u skladu s člankom 17.

ČLANAK 14.: PLAĆANJE FIFA-INE KLIRINŠKE KUĆE KLUBU/KLUBOVIMA KOJI SU TRENIRALI IGRAČA

14.1. Po primitku uplate novog kluba, FIFA-ina Klirinška kuća na temelju konačnog i obvezujućeg EPP-a i Potvrde o raspodjeli, sastavlja Obavijest o uplati, koja uključuje svrhu i izvor svakog plaćanja radi isplate klubu/klubovima koji su trenirali igrača. Takva Obavijest o uplati objaviti će se putem e-pošte svim klubovima koji su trenirali igrača te će biti dostupna odnosnim klubovima na Portalu za klijente.

14.2. FIFA-ina Klirinška kuća će izvršiti plaćanje na bankovni račun (registriran na ime kluba koji je trenirao igrača) koji je dostavio svaki klub koji je trenirao igrača.

IV. OCJENJIVANJE SUKLADNOSTI

ČLANAK 15.: OCJENJIVANJE SUKLADNOSTI

15.1. FIFA-ina Klirinška kuća ima pravnu obvezu nadziranja svojih poslovnih odnosa i transakcija koje obavlja tijekom postojanja istih.

15.2. FIFA-ina Klirinška kuća procijenit će sve strane koje plaćaju ili primaju uplatu od FIFA-ine Klirinške kuće kako bi osigurala njihovu sukladnost s nacionalnim i međunarodnim zakonima i pravilima u vezi s, bez iznimke:

- a) međunarodnim sankcijama plaćanja;
- b) sprječavanjem pranja novca;
- c) borbom protiv podmićivanja i korupcije; i
- d) suzbijanjem financiranja terorizma.

15.3. Kako bi provela Ocjenjivanje sukladnosti, FIFA-ina Klirinška kuća može od pojedinca, kluba i/ili Saveza člana, ovisno o potrebi te bez ograničenja, zatražiti informacije u vezi sa sljedećim:

- a) pravnom strukturom;
- b) organizacijskom strukturom;
- c) stvarnim vlasništvom;
- d) izvorom sredstava;
- e) izvorom bogatstva.

- 15.4. Pojedinci, klubovi i Savezi članovi aktivno će surađivati po primitku zahtjeva za informacije od FIFA-ine Klirinške kuće. Stupanj suradnje pojedinca, kluba ili Saveza člana čini dio Ocjenjivanje sukladnosti. Nedostatak suradnje strane može rezultirati time da ista ne prođe Ocjenjivanje sukladnosti.
- 15.5. Svi dokumenti koji se dostavljaju i komunikacija s FIFA-inom Klirinškom kućom obavlja se na engleskom, španjolskom ili francuskom jeziku. Dokumentacija na bilo kojem drugom jeziku mora biti prevedena na jedan od navedenih jezika, te se prijevod dokumenata mora dostaviti zajedno s originalima dokumenata.
- 15.6. Po primitku i analizi informacija zatraženih od stranaka za provođenje Ocjenjivanja sukladnosti, FIFA-ina Klirinška kuća će obaviti prvo ocjenjivanje i utvrditi prolazi li strana Ocjenjivanje sukladnosti (Prvo ocjenjivanje sukladnosti).
- 15.7. Sve što je FIFA-ina Klirinška kuća utvrdila u vezi s Ocjenjivanjem sukladnosti smatra se konačnim i obvezujućim i nije podložno osporavanju.
- 15.8. Sva komunikacija između FIFA-ine Klirinške kuće i relevantnih strana uključenih u Potvrde o raspodjeli provoditi će se putem Portala za klijente.

Svaka strana uključena u Potvrdu o plaćanju, koja nije još uvijek registrirana na Portalu za klijente, kontaktirati će se putem adrese e-pošte dobivene u skladu s Člankom 12.2. s uputama za registraciju na Portalu za klijente. Strana će se registrirati na Portalu za klijente u roku od petnaest (15) dana od datuma obavijesti.

FIFA-ina Klirinška kuća obavijestiti će stranu o svim zahtjevima za informacije ili dokumentaciju putem Portala za klijente, uključujući o primjenjivim rokovima.

Obavijesti putem Portala za klijente i putem e-pošte se smatraju valjanim načinom komunikacije i dovoljnim za utvrđivanje rokova.

- 15.9. Nakon što FIFA-ina Klirinška kuća obavijesti stranu o svojoj konačnoj odluci, u slučajevima kada je to primjenjivo, strana će potpisati Odredbe i uvjete.

Propust završetka postupaka opisanih u ovom članku u utvrđenim rokovima imat će za posljedicu neuspješno Ocjenjivanje sukladnosti.

- 15.10. Strana će primiti Akreditaciju FIFA-ine Klirinške kuće samo nakon što prođe Ocjenjivanje sukladnosti.

Ova akreditacija bit će važeća ograničeno razdoblje, dok FIFA-ina Klirinška kuća ne zatraži ponovnu akreditaciju strane. Razdoblje važenja Akreditacije utvrđuje se u skladu s regulatornim zahtjevima i internom politikom FIFA-ine Klirinške kuće.

ČLANAK 16.: POSLJEDICE NEUSPJEŠNOG OCJENJIVANJA SUKLADNOSTI

- 16.1. Kada je strana subjekt Prvog neuspješnog Ocjenjivanja sukladnosti:

- a) FIFA-ina Klirinška kuća će obavijestiti stranu o njenom neuspjehu da prođe Ocjenjivanje sukladnosti;
- b) FIFA-ina Klirinška kuća neće obaviti transakcije na čekanju ili bilo koje plaćanje u

- vezi s istom;
- c) relevantno Ocjenjivanje sukladnosti će se nastaviti i nesukladna strana ostaje obvezana proći Ocjenjivanje sukladnosti za istu transakciju. Nesukladna strana može ponovno započeti Ocjenjivanje sukladnosti u bilo kojem trenutku putem Portala za klijente.
 - d) nesukladna strana podliježe disciplinskom postupku u skladu s čl. 17.; i
 - e) ako FIFA-ina Klirinška kuća primi novu transakciju koja uključuje nesukladnu stranu, transakcija će ostati na čekanju sve dok strana ne prođe Ocjenjivanje sukladnosti.

16.2. Nesukladna strana treba proći Ocjenjivanje sukladnosti u roku od šest (6) mjeseci od datuma Prvog neuspješnog Ocjenjivanja sukladnosti. Ako strana ne prođe Ocjenjivanje sukladnosti u ovom roku, smatrati će se da nije prošla Drugo ocjenjivanje sukladnosti.

U slučajevima kada strana ne prođe Drugo ocjenjivanje sukladnosti, primjenjuje se čl. 16, st. 1a), b), d) i e).

16.3. Nesukladna strana ne podliježe disciplinskom postupku ako je nesukladnost rezultat:

- a) nesukladna strana ima sjedište u zemlji ili na teritoriju koji podliježe međunarodnim sankcijama; ili
- b) izvanrednih okolnosti izvan kontrole nesukladne strane o kojima je FIFA-ina Klirinška kuća obavještena tijekom Ocjenjivanja sukladnosti.

V. SANKCIJE I SPOROVI

ČLANAK 17.: SANKCIJE

17.1. Pojedinci, klubovi i Savezi članovi moraju surađivati s FIFA-inim Glavnim tajništvom i FIFA-inom Klirinškom kućom u vezi svih pitanja povezanih s ovim Pravilnikom. Moraju dostaviti istinite i točne informacije u vezi s postupkom opisanim ovim Pravilnikom. Sve strane moraju postupiti u skladu sa zahtjevima (FIFA-inog Glavnog tajništva ili FIFA-ine Klirinške kuće) za dostavu dokumenata, informacija ili drugim materijalima, bilo kakve prirode, koje posjeduju ili koje imaju pravo dobiti. Uvijek kad je protiv strane otvoren disciplinski postupak, uzima se u obzir razina suradnje s FIFA-inim Glavnim tajništvom i FIFA-inom Klirinškom kućom.

17.2. FIFA-ino Glavno tajništvo nadzire sukladnost s ovim Pravilnikom.

- a) FIFA-ino Glavno tajništvo može uputiti slučajeve nesukladnosti s obavijestima ili zahtjevima za informacijama ili dokumentacijom, ili bilo koji drugi slučaj nesukladnosti s ovim Pravilnikom, FIFA-inoj Disciplinskoj komisiji u skladu s FIFA-inim Disciplinskim kodeksom.
- b) FIFA-ino Glavno tajništvo može uputiti slučajeve neetičkog ponašanja, u skladu s ovim Pravilnikom, neovisnoj Etičkoj komisiji u skladu s FIFA-inim Etičkim kodeksom.

17.3. Sankcije za Saveze članove koji ne dostave točne informacije o registraciji tijekom postupka revizije EPP-a ili čiji elektronički sustav za registraciju igrača/elektronički sustav za nacionalne transfere nije integriran s *FIFA Connect Interface* su:

- a) novčana kazna;
- b) ako točne informacije o registraciji nisu dostavljene krivicom, ili zbog nemara Saveza člana, ili zato što jedan ili oba sustava nisu integrirana s *FIFA Connect Interface*, te stoga njegovom pridruženom klubu bude pogrešno uskraćena nagrada za treniranje, primiti će nalog za plaćanje naknade svojem pridruženom klubu u iznosu jednakom nagradi za treniranje koja mu je trebala biti plaćena.

Članak 17.3. b) se ne primjenjuje ako Savez član može dokazati FIFA-inoj Disciplinskoj komisiji, na razini poprilične izvjesnosti, da je poduzeo najbolje napore da dostavi točne informacije o registraciji, i da unatoč takvim naporima, nisu mogle biti dostavljene točne informacije o registraciji.

Sankcija za Savez član koji ne dostavi kontaktne informacije svojih pridruženih klubova, u skladu s čl. 12.2. bit će novčana kazna.

17.4. Sankcija za Savez član koji propusti automatski ili ručno dostaviti FIFA-i uvjet za nagradu za treniranje su:

- a) novčana kazna; i
- b) kad, zbog propusta, klub ne primi nagradu za treniranje na koju bi inače imao pravo, nalog za plaćanje naknade svojem pridruženom klubu u iznosu jednakom nagradi za treniranje koja mu je trebala biti plaćena.

17.5. Klub koji na vrijeme ne uči dokaz o plaćanju, u slučaju međunarodnog transfera ili obavijesti o nacionalnom transferu, bit će kažnjen u skladu s člancima 16. i 17. Dodatka 3 RSTP-a.

17.6. Sankcije za klub koji ne plati puni traženi iznos u skladu s člankom 13. su:

- a) novčana kazna; i
- b) zabrana registracija svih novih igrača, bilo da se radi o nacionalnim ili međunarodnim transferima. Ova zabrana se ukida kada iznos bude plaćen u potpunosti.

17.7. Sankcije za klub ili Savez član koji ne prođe Prvo ocjenjivanje sukladnosti su:

- a) Za novi klub:
 - i. ukor; i/ili
 - ii. naknada od 2.5% izračunate dugovane nagrade za treniranje putem FIFA-ine Klirinške kuće umjesto zatezne kamate; i/ili
 - iii. novčana kazna.

b) Za klub koji je trenirao igrača:

- i. ukor; i/ili
- ii. novčana kazna.

17.8. Sankcije za klub ili Savez član koji ne prođe Drugo ocjenjivanje sukladnosti su:

a) Za novi klub:

- i. novčana kazna; i
- ii. zabrana registracija svih novih igrača, bilo da se radi o nacionalnim ili međunarodnim transferima. Kako bi se izbjegla svaka sumnja, Ocjenjivanje sukladnosti će se nastaviti sve dok FIFA-ina Klirinška kuća ne utvrdi da je uspješno završena. Zabrana registracija se ukida samo kad FIFA-ina Klirinška kuća potvrdi da je klub prošao naknadno Ocjenjivanje sukladnosti.

b) Za klub koji je trenirao igrača ili Savez član:

- i. gubitak nagrade za treniranje koja se duguje toj strani za pojedinu transakciju. Potvrda o raspodjeli će biti izmijenjena na način da uputi novi klub na plaćanje nagrade za treniranje Savezu članu kluba putem FIFA-ine Klirinške kuće kako bi ju Savez član iskoristio za razvoj nogometa na nacionalnoj razini; i
- ii. bilo koja druga sankcija koja se smatra prikladnom, uzimajući u obzir da je strana već izgubila pravo na odnosnu nagradu za treniranje.

17.9. Za sva ostala kršenja ovog Pravilnika i/ili ponovljeno kršenje odredaba određenih stavcima 3. do 8., FIFA-ina Disciplinska komisija ili neovisna Etička komisija (ovisno o slučaju) može odrediti sankcije po vlastitom nahođenju.

ČLANAK 18.: SPOROVI

18.1. Protiv svake konačne odluke iz ovog Pravilnika, može se uložiti žalba CAS-u u skladu s Statutom FIFA-e, osim ako je drugačije određeno ovim Pravilnikom.

18.2. Klub koji:

- a) nije sudjelovao u relevantnom postupku revizije EPP-a; i
- b) smatra da, kao rezultat prenosnog transfera (vidi članak 5bis RSTP-a), razmjene igrača ili informacije koje je dostavio novi klub ili njegov Savez član (uključujući trening kategoriju kluba):
 - i. pogrešno nije imao pravo na bilo kakvu nagradu za treniranje ili je imao pravo

- na manji iznos nego je trebao biti izračunat; ili
- ii. je trebalo provesti postupak revizije EPP-a; i

c) smatra da ima pravo na nagradu za treniranje,

može podnijeti zahtjev za naknadu od odnosnih klubova u skladu s člankom 27. Postupovnih pravila Nogometnog suda. O takvom zahtjevu odlučuje Komora za rješavanje sporova.

18.3. Protiv svake strane koja ne dostavi točne i ažurirane informacije u skladu s ovim Pravilnikom može biti pokrenut disciplinski postupak u skladu s FIFA-inim Disciplinskim kodeksom.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

ČLANAK 19.: POČETAK PRIMJENE

Ovaj Pravilnik se primjenjuje na sve transakcije u kojima se uvjet za pravo na nagradu za treniranje ostvari nakon datuma stupanja na snagu ovog Pravilnika.

ČLANAK 20.: PRIJELAZNE ODREDBE

Kad FIFA-ina Klirinška kuća ne može raditi zbog bilo kojeg razloga povezanog s obvezama ishođenja dozvola:

- a) nastavit će se primjenjivati članci 4. do 12. ovog Pravilnika;
- b) članci 13. do 16. ovog Pravilnika će biti privremeno suspendirani dok FIFA-ina Klirinška kuća ne bude mogla obavljati transakcije;
- c) nagrada(e) za treniranje određene u Potvrdi o raspodjeli će ostati dospjele; i
- d) strana koja mora platiti nagrade za treniranje će obaviti plaćanje, na temelju konačnog i obvezujućeg EPP-a i Potvrde o raspodjeli, izravno na bankovni račun (registriran na ime kluba koji je trenirao igrača) koji je dostavio svaki klub koji je trenirao igrača. Plaćanje se obavlja u roku od trideset (30) dana od obavijesti FIFA-inog Glavnog tajništva (vidi članak 10.5.) Propust će rezultirati disciplinskim sankcijama određenim u članku 17.6.

ČLANAK 21.: NAPOMENE

21.1. Na članke 9. i 10. ovog Pravilnika će se primjenjivati članci 10. i 11. Postupovnih pravila Nogometnog suda u vezi s komunikacijom i vremenskim rokovima.

21.2. Na ovaj Pravilnik će se primjenjivati pojmovi određeni u Statutu FIFA-e i RSTP-u.

ČLANAK 22.: PITANJA KOJA NISU OBUHVAĆENA

22.1. O pitanjima koja nisu obuhvaćena ovim Pravilnikom odlučuje FIFA-ino Glavno tajništvo.

22.2. O slučajevima više sile odlučuje Vijeće FIFA-e, čije odluke su konačne.

ČLANAK 23.: SLUŽBENI JEZICI

U slučaju bilo kakvog nesuglasja u tumačenju različitih verzija teksta ovog Pravilnika, mjerodavan je tekst na engleskom jeziku.

ČLANAK 24.: NESUKLADNOSTI

24.1. Ako bilo koji dio ovog Pravilnika nije u skladu sa Statutom FIFA-e, Statut FIFA-e primjenjuje se u mjeri u kojoj se odnosi na nesukladnost.

24.2. Ako bilo koji dio ovog Pravilnika nije u skladu s bilo kojim drugim pravilnikom FIFA-e:

- a) ako se nesukladnost odnosi na pravo na nagradu za treniranje, RSTP ima prednost u mjeri u kojoj se odnosi na nesukladnost;
- b) u bilo kojem drugom slučaju, ovaj Pravilnik ima prednost u mjeri u kojoj se odnosi na nesukladnost.

ČLANAK 25.: OPERATIVNO UPRAVLJANJE

FIFA-inom Glavnom tajništvu je povjereno operativno upravljanje ovim Pravilnikom i stoga ono ima pravo donošenja odluka i usvajanja detaljnih odredaba neophodnih za njihovu primjenu.

ČLANAK 26.: STUPANJE NA SNAGU

Vijeće FIFA-e usvojilo je ovaj Pravilnik 09. svibnja 2025. te stupa na snagu 01. kolovoza 2025.